

Toimintasuunnitelma 2020

Prosessiteekkarit ry 6.3.2020

Johdanto

Prosessiteekkarit ry (myöh. yhdistys) on vuonna 2012 perustettu teekkariyhdistys, jonka tarkoituksena on yhdistää Kemian tekniikan korkeakoulun opiskelijoita, herättää ja ylläpitää jäsentensä mielenkiintoa ammatillisiin ja yhteiskunnallisiin kysymyksiin sekä tutustuttaa uudet jäsenensä koulutusalaan ja teekkarikulttuuriin.

Hallinto ja suhdetoiminta

Yhdistyksen toiminnan kehittämistä jatketaan aktiivisesti. Jäsenistöllä on mahdollisuus antaa jatkuvasti palautetta yhdistyksen verkkosivujen kautta, jonka lisäksi vuoden aikana teetetään erilaisia kyselyjä, joiden avulla yhdistyksen toimintaa kehitetään. Puheenjohtaja pitää jokaiselle hallituksen jäsenelle syyslukukauden alkuun mennessä kehityskeskustelun. Puheenjohtaja kirjoittaa yhdistyksen viikkotiedotteeseen katsauksen hallituksen toiminnasta säännöllisin aikaväleihin ja välittää tämän myös korkeakoululle.

Vuonna 2020 yhdistys jatkaa aktiivista vaikuttamista Aalto-yliopiston ylioppilaskunnan asettamissa yhteistyöelimissä. Yhdistys ylläpitää hyviä suhteita muihin Aalto-yliopiston ylioppilaskunnan erityisasemayhdistyksiin sekä luo ja ylläpitää hyviä suhteita alan muihin Suomessa toimiviin opiskelijayhdistyksiin. Kemian tekniikan korkeakoulun kiltoihin pidetään tiiviisti yhteyttä ja keskinäisiä tapaamisia järjestetään aina tarpeen vaatiessa. Yhdistystä edustetaan muiden yhdistysten vuosijuhlilla ja vastavuoroisesti muita yhdistyksiä kutsutaan yhdistyksen vuosijuhlaan Lämmönsiirtoon. Yhdistys kehittää aktiivisesti suhteitaan ammatillisiin sidosryhmiinsä, esimerkiksi osallistumalla Puunjalostusinsinöörit ry:n Nuorten Forumiin. Yhdistys ylläpitää ja kehittää hyviä suhteita korkeakoulun johtoon ja osallistuu säännöllisesti korkeakoulun johdon järjestämiin tapaamisiin. Vuoden aikana yhdistys kehittää toimintaansa sopivammaksi kansainvälisille opiskelijoille. Yhdistykselle luodaan vuoden aikana järjestyssäännöt sekä uudistetaan ilmoittautumis- ja jäsenyysohjesääntö.

Hoitotoimikunta

Hoitotoimikunnan puheenjohtajana toimii hallituksen sisä- ja ulkovastaava, jonka lisäksi toimikuntaan kuuluu alumnivastaavat, arkistonhoitajat, hyvinvointivastaavat, LAN-vastaavat, liikuntavastaavat, prosessinhoitajat, TEK-yhdyshenkilö sekä urpot.

Hoitotoimikunnan puheenjohtaja ylläpitää yhdessä puheenjohtajan kanssa yhteyksiä AYY:n muihin erityisasemayhdistyksiin sekä muihin Suomen ainejärjestöihin, varsinkin yhdistyksen

sisarkiltoihin. Lisäksi hoitotoimikunnan puheenjohtaja vastaa yhdistyksen lipputilauksista erilaisiin spekseihin ja approihin. Hoitotoimikunta kannustaa jäseniä järjestämään vapaamuotoista kulttuuritoimintaa, kuten leffailtoja yhdistyksen jäsenille.

Liikuntavastaavat järjestävät lajikokeiluja, viikoittaisia liikuntavuoroja, sulkapallopelejä tenttiviikoilla, hoitavat ilmoittautumisen liikuntasarjoihin, tiedottavat urheilusarjojen peleistä sekä koordinoivat mahdollisia liikuntatutoreita. Hyvinvointivastaavat järjestävät monipuolisesti tapahtumia jäsenistölle erilaisista hyvinvoinnin osa-alueista ja toimivat yhteistyössä muun muassa liikuntavastaavien, prosessinhoitajien sekä apu-IE:n kanssa.

Arkistonhoitajat ylläpitävät yhdistyksen arkistoa ja vastaa yhdistyksen arkistoitavasta materiaalista sekä pyrkivät digitalisoimaan arkistoitavaa materiaalia. Alumnivastaavat toimivat linkkinä yhdistyksen ja yliopiston välillä alumnitoiminnassa sekä edistävät yhdistyksen alumnitoimintaa. TEK-yhdyshenkilö toimii linkkinä Tekniikan akateemisten ja yhdistyksen välillä.

Prosessinhoitajat ovat vastuussa Prosessihuoneen yleisen kunnon ja viihtyvyyden huolehtimisesta sekä kehittämisestä. LAN-vastaavat järjestävät kaksi kertaa vuodessa videopelitapahtuman yhdistyksen jäsenistölle.

Urpot hoitavat yhdistyksen kommentoinnin ja antavat kehitysideoita yhdistyksen toiminnasta. Urpot tapaavat hoitotoimikunnan puheenjohtajaa vähintään kaksi kertaa lukukaudessa ja kokouksissa keskustellaan ajankohtaisista ja askarruttavista asioista. Hallitus voi pyytää urpoilta tukea ja neuvoja tarvittaessa.

Tiedotustoimikunta

Tiedotustoimikunnan puheenjohtajana toimii hallituksen tiedottaja-sihtööri, jonka lisäksi toimikuntaan kuuluu päätoimittaja, toimittajat, ulkomaan kirjeenvaihtajat, valokuvaajat, taiteelliset johtajat, kääntäjät ja WWW-operaattorit. Tiedottaja-sihtööri tiedottaa jäsenistöä hyvissä ajoin vuoden 2020 hallituksen päätöksistä ja yhdistyksen tulevista tapahtumista eri kanavien kautta sekä suomeksi että englanniksi. Tiedottaja-sihtööri lähettää viikoittain yhdistyksen virallisille sähköpostilistoille viikkotiedotteen, johon kootaan tärkeimmät ajankohtaiset tapahtumat ja tiedotteet yhdistykseltä, CHEM:n killoilta ja mahdollisilta ulkopuolisilta tahoilta. Tiedottaja-sihtööri tekee sekä suomenkielisen että englanninkielisen viikkotiedotteen kääntäjän avulla ja lähettää ne yhdistyksen sähköpostilistoille. Tiedottaja-sihtööri ylläpitää yhdistyksen tapahtumien ilmoittautumisrekisteriä sekä yhdistyksen valokuvarekisteriä. Tiedottaja-sihtööri on myös vastuussa kokousten pöytäkirjoista, jotka lisätään jäsenistön nähtäväksi yhdistyksen verkkosivuille mahdollisimman pian niiden

hyväksymisen jälkeen. Tiedottaja-sihtööri vastaa pääasiallisesti yhdistyksen Facebook-, LinkedIn- ja Instagram-sivuista sekä yleisesti pitää huolta yhdistyksen sosiaalisista medioista.

Yhdistyksen lehti ProTeesi julkaistaan vähintään neljä kertaa sekä sähköisessä että painetussa muodossa. Tämän lisäksi päätoimittaja kehittää lehteä toimittajien kanssa jäsenistön toiveiden mukaisesti.

WWW-operaattori on vastuussa yhdistyksen verkkosivuista ja päivittää niitä jäsenistön tarpeiden mukaisesti.

Taiteelliset johtajat auttavat edellisiä toimihenkilöitä ja muita toimikuntia yhdistyksen visuaalisen ilmeen toteuttamisessa, kuten Facebook-bannereiden tekemisessä, ja muiden mahdollisten projektien kanssa.

Valokuvaajat ottavat mahdollisimman monista tapahtumista kuvia, jotta yhdistyksen toiminta saadaan ikuistettua tuleville sukupolville. Valokuvaajien määrä pidetään mahdollisimman suurena, jotta mahdollisimman monen tapahtuman valokuvaaminen onnistuu.

Taloustoimikunta

Taloustoimikunnan puheenjohtajana toimii hallituksen rahastonhoitaja, jonka lisäksi toimikuntaan kuuluvat laitevastaava, yhdistystuotevastaavat sekä taloustoimikunnan jäsenet.

Rahastonhoitajan tehtäviin kuuluu yhdistyksen juoksevien talousasioiden, kuten laskujen ja perimisten hoitaminen sekä näihin liittyvistä dokumenteista ja kirjanpidosta huolehtiminen, jonka pohjalta hän tekee tilinpäätöksen tilikauden loppuun. Rahastonhoitaja ylläpitää yhdistyksen jäsenrekisteriä ja toimii tietosuojaselosteen rekisterivastaavana. Rahastonhoitaja huolehtii yhdistyksen kassasta ja pitää yllä yhdistyksen MobilePay-tiliä ja pyrkii tekemään sen käytöstä helppoa. Hän kartoittaa tarvetta hankinnoille ja mahdollisuuksia niiden toteuttamiseen. Rahastonhoitajan vastuulla on myös kehittää toimintaa jatkuvasti esimerkiksi kilpailuttamalla pankkeja sekä parantamalla käytettyjä asiakirjoja. Lisäksi hän omalta osaltaan huolehtii, että keskeinen informaatio on jäsenistön saatavilla myös englanniksi.

Laitevastaava huolehtii yhdistyksen PA-laitteiston vuokrauksesta ja opastaa vuokraajia sen käytössä. Yhdistystuotevastaavien tehtävänä on kartoittaa tarvetta erilaisille yhdistystuotteille ja hankkia niitä yhdistykselle. Taloustoimikunnan jäsenten tehtävänä on avustaa rahastonhoitajaa yhdistyksen talousasioissa ja taloudenhoidon kehittämisessä.

Fuksitoimikunta

Yhdistyksen fuksitoimikunta koostuu kahdesta fuksipäälliköstä, ISOvastaavasta, kansainvälisyysvastaavasta (myöh. KV-vastaava), IB-correspondant toimihenkilöistä sekä vuoden 2019 kahdesta fuksipäälliköstä, ISOvastaavasta sekä KV-vastaavasta. Fuksitoimikunnan puheenjohtajana toimii toinen fuksipäälliköistä. Fuksitoimikunnan pääasiallisena tavoitteena on Kemian tekniikan korkeakoulun uusien opiskelijoiden tutustuttaminen teekkarikulttuuriin ja Aalto-yliopiston opiskelijayhteisöön. Muita tavoitteita toiminnalle ovat fuksikasvatuksen ylläpitäminen ja kehittäminen. Vuonna 2020 jatketaan myös toiminnan kehittämistä siten, että englanninkielisen kandidaattiohjelman opiskelijat integroituisivat paremmin kaikille yhteiseen fuksikasvatukseen. Integrointityö aloitetaan siirtämällä Chemical Engineering -fuksit KV-vastaavan alta fuksipäälliköiden vastuulle. KV-vastaava on kuitenkin tiiviisti läsnä Chemical Engineering -fuksien kasvatuksessa. Saavuttaakseen toiminnalleen asetetut tavoitteet fuksitoimikunta järjestää monipuolista toimintaa yhdistyksen fukseille yhteistyössä yhdistyksen tapahtumatoimikunnan sekä Aalto-yliopiston muiden kiltojen kanssa. Tapahtumia järjestettäessä ja fuksikasvatusta suunnitellessa varmistetaan myös, että tarjolla on mahdollisimman monipuolinen tapahtumatarjonta. Tärkeimpiä järjestettäviä tapahtumia opiskeluvuoden aikana ovat Waraslähtö, tutustuminen Polyteekkarimuseoon, sitsikoulutus ja fuksisitsit, Prosessin optimointi ja Prosessin alasajo.

Tärkeänä osana toimikuntaa kuuluu ISOtoiminta. Yhdistykselle rekrytoidaan ja koulutetaan riittävä määrän motivoituneita ISOja, KV-ISOja sekä Chemical Engineering -ISOja, jotka auttavat ja tukevat uusia opiskelijoita läpi vuoden. ISOvastaava on vastuussa suomenkielisen kandidaattiohjelman ISOjen valinnasta ja yhdistyksen KV-vastaava on vastuussa Chemical Engineering -ISOjen ja KV-ISOjen valinnasta yhteistyössä ISOvastaavan kanssa. Englanninkielisen kandidaattiohjelman opiskelijoille erikseen valittavat Chemical Engineering -ISOt, saavat valmiuden antaa erityistä tukea ulkomailta tuleville opiskelijoille, jotta heidän opintonsa Suomessa alkaisivat hyvin. ISOvastaava järjestää ISOhaun keväällä 2020, ja hakijoista valitaan yhdistykselle sopivat ISOt. ISOvastaava varmistaa, että kaikki ISOt saavat tarvittavat kolme koulutusta ennen uuden lukuvuoden alkua. ISOjen tehtävät alkavat syksyllä 2020 ja heidän toimintansa jatkuu yhden lukuvuoden ajan kevääseen 2021 asti. ISOvastaava valvoo ja ohjaa heidän toimintaansa koko lukuvuoden. ISOt järjestävät fukseille lukuvuoden aikana fuksiryhmätapahtumia, Halloweenbileet ja Wappubileet. ISOvastaava toimii lukuvuoden aikana myös fuksipäälliköiden apuna, ja auttaa tarvittaessa tapahtumissa sekä muissa juoksevilla asioissa. Yhdistyksen fuksitoimikunta tekee tiivistä yhteistyötä Aalto-yliopiston muiden yhdistysten kanssa, jotta Aalto-yhteisön fuksit ja ISOt pääsisivät

tutustumaan toisiinsa. Yhteistyötä tehdään järjestämällä yhteisiä tapahtumia muiden yhdistysten kanssa.

Fuksitoimikunnassa on myös vuonna 2020 IB-correspondant-toimihenkilöitä, joiden tehtävänä on antaa kehittäväää ja monipuolista palautetta Chemical Engineering -fuksien fuksikasvatukseen liittyen.

KV-toiminta

Yhdistyksen KV-vastaava toimii vuonna 2020 fuksitoimikunnan alaisuudessa. KV-vastaava toimii yhteistyössä korkeakoulun muiden kiltojen KV-vastaavien kanssa sekä on vastuussa kansainvälisistä ISOista. Yhdistyksen KV-vastaava on myös vastuussa uusien Chemical Engineering -ISOjen rekrytoinnista keväällä yhdessä ISOvastaavan kanssa. Yhdistyksen KV-toiminnan tarkoituksena on auttaa fuksipääälliköitä kansainvälisen Chemical Engineering -kandidaattipääaineen opiskelijoiden kanssa, kehittää yhdessä heidän kanssaan kansainvälistä toimintaa sekä fuksikasvatusta sekä toimia yhdessä CHEM:n muiden KV-vastaavien kanssa vaihto- ja maisteriopiskelijoiden hyväksi. Yhdistyksen KV-vastaava toimii yhteistyössä fuksipääälliköiden kanssa kansainvälisten opiskelijoiden fuksikasvatuksessa. KV-vastaava vastaa yhdessä fuksipääälliköiden kanssa fuksipistekorttien suunnittelusta myös kansainvälisille opiskelijoille sopiviksi. Yhdistyksen KV-vastaava toimii yhdessä CHEM:n muiden KV-vastaavien kanssa vaihto- sekä maisteriopiskelijoiden vastaanottamisessa, heidän tutustuttamisessansa teekkarielämään sekä yleisesti suomalaiseen kulttuuriin. Yhdessä KV-vastaavat suunnittelevat sekä toteuttavat uusille vaihto- sekä maisteriopiskelijoille suunnatun oppaan. KV-vastaavat järjestävät tapahtumia vaihto- sekä maisteriopiskelijoille ympäri vuoden. Yhdistyksen KV-vastaava pyrkii myös jatkuvasti edistämään yhdistyksen toiminnan kansainvälistymistä, muun muassa auttamalla tapahtumien, tiedotuksen sekä fuksikasvatuksen englanninkielisessä toteuttamisessa.

Tapahtumatoimikunta

Tapahtumatoimikuntaan kuuluvat isäntä ja emäntä, apu-IE, lukkaritoimikunta, wappumestari, paljuvastaavat, bilevastaavat, lämmönsiirtotoimikunta sekä autokuskit. Tapahtumatoimikunnan puheenjohtajana toimii joko isäntä tai emäntä. Lukkaritoimikuntaan kuuluvat lukkarit ja heidän kisällinsä, jotka ylläpitävät ja kehittävät yhdistyksen laulukulttuuria. Lukkaritoimintaa organisoii lukkarimestari, joka myös edustaa yhdistystä Teekkarijaoston lukkaritoimikunnassa. Wappumestarit vastaavat mahdollisena wappuna 2020 järjestettävästä Ullanlinnanmäen Wappupiknikistä sekä mahdollisista muista wapputapahtumista. Lämmönsiirtotoimikuntaa johtaa lämmönsiirtäjä, joka kokoaa toimikunnan. Lämmönsiirtotoimikunta organisoivat yhdistyksen vuosijuhlan, Lämmönsiirto VIII:n, sekä

muita vuosijuhlaviikon tapahtumia. Apu-IE:n tehtävä on olla isännän ja emännän apuna sitsien ja muiden toimikunnalle kuuluvien tapahtumien toteuttamisessa. Autokuskiensa tehtävänä on toimia apuna yhdistykselle, kun järjestämiseen tarvitaan autoa. Paljuvastaavat huolehtivat paljon toiminnasta, aina kun se on käytössä IE:n järjestämässä tapahtumissa. Bilevastaavat järjestävät pienempiä juhlia oman visionsa mukaisesti. Näitä ovat esimerkiksi lämmönsiirtobileet, sitsien jatkot sekä muut juhlat. Bilevastaavat toimivat myös isännän ja emännän apuna.

Toimikunnan yhteisenä tavoitteena on vuonna 2020 järjestää monipuolisia tapahtumia ja virkistystoimintaa sekä jäsenistölle että toimihenkilöille esimerkiksi sitsien, illanviettojen ja saunailtojen merkeissä. Tapahtumien järjestäminen tapahtuu huomioiden myös englanninkielisen kandidaattiohjelman opiskelijat, vanhemmat jäsenet sekä vaihto-opiskelijat. Tavoitteena on myös jatkaa poikkitieteellisten tapahtumien järjestämistä niin Aalto-yhteisön sisällä kuin sen ulkopuolellakin. Tapahtumista tiedotettaessa kiinnitetään huomiota koko Kemian tekniikan korkeakoulun opiskelijayhteisön tavoittamiseen, kuitenkin huomioiden tapahtuman kohderyhmän.

Opintotoimikunta

Opintotoimikunnan puheenjohtajana toimii hallituksen opintovastaava, jonka lisäksi toimikunnan jäseniä ovat tenttiarkistonhoitaja ja abivastaavat. Toimikunnan tehtävänä on opiskelijoiden edunvalvonta korkeakoulussa ja sen hallintoelimissä, jäsenistön tiedottaminen opintoasioista sekä korkeakoulun henkilökunnan ja opiskelijoiden välisen kanssakäymisen edistäminen.

Yhdistyksen verkkosivujen opinnot-osion kehitys ja päivittäminen ovat toimikunnan vastuualueina. Vuoden 2020 aikana päivitetään yhdistyksen verkkosivujen abeille-osiota. Abivastaavat kehittävät yhdistyksen abimarkkinointia yhdessä opintovastaavan ja tiedottaja-sihteerin kanssa. Lisäksi tenttiarkiston hoitaminen sekä verkkomateriaalin ylläpito ovat toimikunnan toimihenkilöiden vastuutehtäviä. Opintotoimikunta vastaa uusien opiskelijoiden laboratoriotakkien ja -lasien sovituksista ja jakamisesta yhteistyössä korkeakoulun kanssa. Opintovastaava toimii lisäksi yhdistyksen puheenjohtajan apuna suhteiden hoidossa ammatillisiin sidosryhmiin.

Toimikunta järjestää toimintavuotensa aikana opintoaiheisia tapahtumia itsenäisesti sekä yhteistyössä muiden CHEM:n kiltojen kanssa. Näitä tapahtumia ovat ainakin Proffakahvit ja Maisteripääaines sauna. Lisäksi toimikunta kerää opintoihin liittyvää palautetta, joiden pohjalta viedään kehitysehdotuksia yliopiston päättäviin elimiin sekä henkilökunnan tietoon. Edunvalvontaa koordinoidaan yhdessä kemian tekniikan korkeakoulun kiltojen

opintovastaavien kanssa. Opintotoimikunta tekee yhteistyötä myös hallinnon opiskelijaedustajien kanssa. Lisäksi toimikunta ylläpitää yhteistyötä korkeakoulun kanssa esimerkiksi tekemällä yhteistyötä abimarkkinoinnin osalta, suunnittelemalla opintotapahtumia sekä muita mahdollisia koulutustilaisuuksia. Opintotoimikunta vastaa korkeakoulun sekä yhdistyksen välisen yhteistyösopimuksen noudattamisen valvomisesta yhdessä yhdistyksen puheenjohtajan kanssa, niin korkeakoulun kuin yhdistyksen osalta.

Yrityssuhdetoimikunta

Yrityssuhdetoimikunnan puheenjohtajana toimii hallituksen yrityssuhdevastaava, jonka lisäksi toimikunnan jäseniä ovat yrityssuhdekisällit sekä excursiovastaava. Toimikunta pyrkii vuoden aikana solmimaan suurimpien yhteistyöyritysten kanssa vuosisopimukset, joissa määritellään näkyvyys kunkin yrityksen osalta. Toimikunta suorittaa myös tarvittaessa muiden yksittäisten sponsorien hankinnan ja valmistelee tulevan vuoden yritysyhteistyötä syksyn aikana.

Toimikunta järjestää vuoden 2020 alussa yhdistyksen puolipitkäexcursion, Faasimuutoksen, jossa vierailaan alan yrityksissä kolmen päivän ajan. Syyslukukauden alussa uusille opiskelijoille järjestetään yritystapahtuma Prosessinkäynnistys. Toimikunta järjestää vuoden aikana lisäksi muita excursioita sekä case-tyyppisiä yritysilloja. Yhteistyötä yritystapahtumien osalta tehdään soveltuviin määrin Kemian tekniikan korkeakoulun kiltojen ja mahdollisesti myös muiden yhdistysten kanssa.

Yrityssuhdevastaava koordinoi syksyllä haalarien hankinnan. Haalarit jaetaan syyslukukaudella.